

Министерство здравоохранения Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"ТВЕРСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ"
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ФГБОУ ВО Тверской ГМУ Минздрава России)

П Р И К А З

15.09 2021 г.

Тверь

№ 952

**Об организации и проведении
научно-практического мероприятия:**

**VII Междисциплинарный
медицинский форум «Актуальные
вопросы совершенствования
медицинской помощи» "Тверские
чтения"**

В соответствии с планом научной работы ФГБОУ ВО Тверской ГМУ Минздрава России (далее – Университет) п р и к а з ы в а ю:

1. Провести 22.09.2021 г. - 23.09.2021 г. в Университете научно-практическое мероприятие: VII Междисциплинарный медицинский форум «Актуальные вопросы совершенствования медицинской помощи» "Тверские чтения" (далее - НПМ). Время и место проведения: 09.00-13.00, конференц-зал, фойе актового зала. 23.09.2021 09.00-14.30, конференц-зал, актовый зал, фойе актового зала. Мероприятие с онлайн-трансляцией на платформе www.medivector.ru.

НПМ проводится совместно с Министерством здравоохранения Тверской области.

2. Создать рабочую группу по подготовке и проведению НПМ в составе:

- Колбасников С.В. - зав. кафедрой поликлинической терапии и семейной медицины (соруководитель рабочей группы);
- Баканов К.Б., доцент кафедры мобилизационной подготовки здравоохранения и медицины катастроф (далее - МПЗ и МК) (соруководитель рабочей группы);
- Джулай Г.С., зав. кафедрой факультетской терапии (член рабочей группы);
- Апенченко Ю.С., зав кафедрой детских болезней, декан педиатрического факультета (член рабочей группы);
- Пикалова Л.П., доцент кафедры МПЗ и МК (член рабочей группы);
- Белова Н.О., доцент кафедры поликлинической терапии и семейной медицины (член рабочей группы);
- Нилова О.В., доцент кафедры поликлинической терапии и семейной медицины (член рабочей группы);
- Владимиров С.Н., начальник отдела технического сопровождения управления информационных технологий (далее - УИТ) (член рабочей группы);
- Жмакин И.А., заведующий кафедрой МПЗ и МК (член рабочей группы);
- Дербенёва О.И., заместитель начальника научного отдела (член рабочей группы).

3. Обеспечить демонстрационное сопровождение НПМ, подключение к платформе онлайн-трансляции, удаленное участие лекторов НПМ, видеозапись НПМ, (сроки, время и место осуществления сопровождения – согласно п. 1 Приказа).

(Ответственные исполнители: начальник отдела технического сопровождения УИТ

4. Обеспечить участие в НПМ профессорско-преподавательского состава подразделений по профилю НПМ.

(Ответственные исполнители: зав. кафедрами, ответственные за научную работу кафедр (по

профилю НПМ)).

5. Обеспечить привлечение к дистанционному и очному участию в НПМ аспирантов путем адресного распространения ссылки на ресурс мероприятия.

(Ответственный исполнитель: начальник отдела докторантуры и аспирантуры Шатохина Н.А.).

6. Организовать дистанционное участие студентов в НПМ в рамках образовательного процесса путем адресного распространения ссылки на ресурс мероприятия.

(Ответственные исполнители: декан лечебного факультета Волкова О.В., декан стоматологического ф-та Гаврилова О.А., декан фармацевтического ф-та Червинец Ю.В. и декан педиатрического факультета Апенченко Ю.С.).

7. Обеспечить привлечение к очному и дистанционному участию в НПМ слушателей ФДПО, ординаторов профильных кафедр, путем адресного распространения ссылки на ресурс проведения мероприятия.

(Ответственный исполнитель: проректор по послевузовскому и дополнительному образованию Осадчий В.А.).

8. Подготовить помещения университета для проведения НПМ согласно п. 1 Приказа, обеспечить работу гардероба на период проведения НПМ.

(Ответственные исполнители: зав. хозяйством Самойлова Л.А., начальник управления по АХР Левченко В.Ю.).

9. Обеспечить проход в университет участников НПМ, охрану и поддержание внутреннего порядка, соблюдение противопожарного режима при проведении НПМ.

(Ответственные исполнители: специалист по противопожарной профилактике отдела комплексной безопасности Разгоняев Р.Л., начальник отдела режима и охраны Каменский И.М., доцент кафедры МПЗ и МК Баканов К.Б.).

10. Обеспечить проведение регистрации участников НПМ.

(Ответственный исполнитель: заведующий кафедрой МПЗ и МК Жмакин И.А.).

11. Назначить ответственными за получение ключей от мест проведения НПМ запасного выхода, (п. 1 Приказа), их открытие на период проведения НПМ, закрытие по окончании НПМ зав. кафедрой МПЗ и МК Жмакина И.А. и доцента кафедры МПЗ и МК Пикалову Л.П.

12. Обеспечить проведение НПМ формами для регистрации участников, во взаимодействии с руководителями рабочей группы НПМ обеспечить размещение на официальном сайте университета отчетной информации о проведенном НПМ.

(Ответственные исполнители: зам. начальника научного отдела Дербенёва О.И., соруководители рабочей группы НПМ).

13. Обеспечить фотографирование и подготовку фотоотчета об НПМ. Фотоотчет направить в научный отдел не позднее следующего дня после проведения НПМ.

(Ответственный исполнитель: заведующий кафедрой МПЗ и МК Жмакин И.А.).

14. Подготовить отчет об НПМ для размещения на официальном сайте Университета и представить его в научный отдел вместе со списками регистрации очных и дистанционных участников не позднее следующего дня после проведения НПМ.

(Ответственные исполнители: соруководители рабочей группы НПМ).

15. Обеспечить размещение на официальном сайте Университета отчетной информации о проведенном НПМ.

(Ответственный исполнитель: зам. начальника научного отдела Дербенёва О.И.).

16. Контроль над исполнением приказа возложить на проректора по научной работе и инновационной деятельности Рыкова М.Ю.

Ректор



Л.В. Чичановская

Проект приказа вносит:
проректор по научной работе и
инновационной деятельности



М.Ю. Рыков

Согласовано:

и.о. начальника управления правового
и документационного обеспечения
начальник отдела
комплексной безопасности



М.Е. Волкова



В.Н. Смирнов