ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ФГБОУ ВО КубГМУ Минздрава России)

П Р И К А З

29 апреля 2026 года №222 АХД

г. Краснодар

О проведении VI Южно-Российского медицинского конгресса «Медицинские технологии: настоящее и будущее»

В соответствии с планом работы Министерства здравоохранения Краснодарского края, ФГБУ ДПО «Центральная государственная медицинская академия» Управления делами Президента Российской Федерации и ФГБОУ ВО КубГМУ Минздрава России на 2026 год п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать и провести с 14 по 15 мая 2026 года по адресам: г. Краснодар, ул. им. Митрофана Седина, 4 и г. Краснодар, ул. Красная, 109 (отель Crowne Plaza Krasnodar Centre) VI Южно-Российский медицинский конгресс «Медицинские технологии: настоящее и будущее».

2. Утвердить программу Мероприятия (приложение).

3. При проведении Мероприятия 14 мая 2026 года на базе ФГБОУ ВО КубГМУ Минздрава России (морфологический корпус, 2 этаж, лекционный зал Ю205 и главный корпус, 2 этаж, лекционный зал А201):

3.1. Начальнику управления безопасности Кудинову В.П. принять меры по усилению пропускного режима в Университете, организовать въезд и стоянку автомашин участников Мероприятия и обеспечить контроль за безопасным проведением Мероприятия.

3.2.Проректору по административно-хозяйственной работе Трембачу Ю.Ф. организовать материально-техническое обеспечение Мероприятия.

3.3. Коменданту Данилюк С.А. подготовить вышеуказанные аудитории, их открытие и закрытие на период проведения Мероприятия.

3.4. Главному энергетику Артеменко С.В. обеспечить контроль за бесперебойной работой энергооборудования, сетей на период подготовки и проведения Мероприятия.

3.5. Начальнику отдела информационных технологий Лупишко А.Н. организовать информационно-техническое обеспечение Мероприятия.

4. Руководителю пресс-службы Белоусовой Е.П. обеспечить размещение информации о проведённом Мероприятии на официальном сайте университета и в официальных аккаунтах вуза в социальных сетях.

5. Директору волонтерского центра Машкиной О.Н. организовать дежурство волонтеров для проведения Мероприятия.

6. Ответственность за организацию и проведение Мероприятия возложить на заведующего кафедрой инфекционных болезней и фтизиопульмонологии профессора Авдееву М.Г.

7. Контроль выполнения настоящего приказа возложить на проректора по научно-исследовательской работе профессора Редько А.Н.

Ректор С.Н. Алексеенко

Проект приказа согласован:
Проректор по научно-исследовательской работе А.Н. Редько

Начальник научно-организационного управления С.Е. Гуменюк

Начальник юридического отдела А.А. Мартиросова

Начальник управления корпоративных коммуникаций и документального обеспечения К.В. Невенчаная

Проект приказа подготовлен научно-организационным управлением